

平成30年4月 北見市社会福祉協議会嘱託職員採用試験実施要領

平成30年1月18日

1. 募集職種及び受験資格等

職 種	採用人員	性 別	受 験 資 格 等
介護支援専門員	1名	問わず	パソコン操作（ワード・エクセル）ができる者で、普通自動車運転免許を有する者。（AT限定でも可） ※高齢者や障がい者、地域福祉にかかわる業務 介護支援専門員はケアプランの作成などの業務 ※高等学校以上の学校を卒業した者。

2. 試験方法及び日時等

試 験 科 目	日 時 等
面接試験	◎日 時：平成30年2月23日（金）午前10時00分から ◎場 所：北見市総合福祉会館 2階1号会議室（北見市寿町3丁目4番1号） ※書類選考合格者を対象とします。 ※試験に要する交通費等の費用は、支給いたしません。

3. 合格発表

平成30年2月26日（月）午後1時に北見市総合福祉会館及びホームページに合格者の受験番号を掲示（合格者がいない場合掲示しない）し、合格者及び不合格者には郵送で通知する。（合否の判定に対する問合せは受付いたしません。）

4. 受験手続き等

提出書類	履歴書・個人調査票 福祉関係資格の写（介護支援専門員、介護福祉士などの資格取得証明書、免許証等） ※提出書類は返却いたしません。
申込書記載上の注意	記載事項に不正があるときは、受験及び採用資格を失うことがある。 記入はすべて自筆とし、黒のペンかボールペンを用い、楷書でていねいに書くこと。

5. 受付期間等

平成30年1月17日（水）から平成30年2月16日（金）までの、午前9時00分から午後5時30分まで。

※郵送の場合は、平成30年2月16日（金）までに到着したものに限り受付します。（簡易書留郵便によること。）

申し込み 問合せ先	〒090-0065 北見市寿町3丁目4番1号 北見市総合福祉会館内 社会福祉法人 北見市社会福祉協議会総務課総務係（電話 61-8181）
--------------	---

6. 給与、諸手当等

職務内容	要支援者に対する相談・支援業務、ケアプランなどの作成業務
採用期間	平成30年4月1日から平成31年3月31日までの間（更新あり）
給 与	介護支援専門員 月額 184,800円（平成30年1月1日現在） ※業務手当 月額 10,000円（ケアプラン業務を主とする場合）
諸 手 当	通勤手当 勤務箇所から2km以上の場合に支給 期末手当 規定による
勤 務 時 間	午前8時45分から午後5時30分まで（休憩 60分）
休 日	土曜日、日曜日、祝日、夏季休暇、年末年始
休 暇	年次休暇：規定による その他：特別休暇（病気休暇、忌引休暇等）
社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険

平成30年4月 北見市社会福祉協議会嘱託職員採用試験実施要領

平成30年1月18日

1. 募集職種及び受験資格等

職 種	採用人員	性 別	職 務 概 要
一般事務職	1名	問わず	パソコン操作（ワード・エクセル）ができる者で、普通自動車運転免許を有する者。（AT限定でも可） ※地域福祉活動の推進・ボランティア活動にかかわる業務 ※経理及び法人運営に係る一般事務 ※高等学校以上の学校を卒業した者。59歳までの者

2. 試験方法及び日時等

試 験 科 目	日 時 等
面接試験	◎日 時：平成30年2月23日（金）午前10時00分から ◎場 所：北見市総合福祉会館 2階1号会議室（北見市寿町3丁目4番1号） ※書類選考合格者を対象とします。 ※試験に要する交通費等の費用は、支給いたしません。

3. 合格発表

平成30年2月26日（月）午後1時に北見市総合福祉会館及びホームページに合格者の受験番号を掲示（合格者がいない場合掲示しない）し、合格者及び不合格者には郵送で通知する。（合否の判定に対する問合せは受付いたしません。）

4. 受験手続き等

提出書類	履歴書・個人調査票 福祉関係資格の写（介護支援専門員、介護福祉士などの資格取得証明書、免許証等） ※提出書類は返却いたしません。
申込書記載上の注意	記載事項に不正があるときは、受験及び採用資格を失うことがある。 記入はすべて自筆とし、黒のペンかボールペンをを用い、楷書でていねいに書くこと。

5. 受付期間等

平成30年1月17日（水）から平成30年2月16日（金）までの、午前9時00分から午後5時30分まで。

※郵送の場合は、平成30年2月16日（金）までに到着したものに限り受付します。（簡易書留郵便によること。）

申し込み 問合せ先	〒090-0065 北見市寿町3丁目4番1号 北見市総合福祉会館内 社会福祉法人 北見市社会福祉協議会総務課総務係（電話 61-8181）
--------------	---

6. 給与、諸手当等

職務内容	社協で実施する地域福祉・ボランティア活動及び庶務事務
採用期間	平成30年4月1日から平成31年3月31日までの間（更新あり）
給 与	月額 150,500円（平成30年1月1日現在）
諸 手 当	通勤手当 勤務箇所から2km以上の場合に支給 期末手当 規定による
勤 務 時 間	午前8時45分から午後5時30分まで（休憩 60分）
休 日	土曜日、日曜日、祝日、夏季休暇、年末年始
休 暇	年次休暇：規定による その他：特別休暇（病気休暇、忌引休暇等）
社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険

個人調査票

氏 名

1. 志望の動機

2. 自分の長所・短所

3. ボランティアなどの社会貢献の経験

4. 日頃から心がけていること

5. スポーツ・文化活動などの経験
