

令和6年度 歳末たすけあい助成事業 収支予算書

団体名	〇〇〇〇〇〇〇 会
事業名	〇〇〇〇〇〇〇 会 クリスマス交流会

記入例

【収入の部】

項目	予算額	摘要
助成金	20,000	令和6年度 歳末たすけあい助成金（申請額）
参加費	20,000	@ 1,000円×20名
団体負担金	20,000	〇〇〇〇〇〇〇 会からの負担金収入
合計	60,000	

【支出の部】

※助成金額を算定する上で、必要な資料になります。

別紙「助成金の対象経費について」を参照いただき、なるべく詳しい支出内容を摘要欄に記入願います。

項目	予算額	摘要
消耗品	16,000	コピー用紙、封筒、レクリエーション用品等
会場費	10,000	会場使用料
通信運搬費	3,000	郵便代
保険代	1,000	行事用保険代
食材費	10,000	手作りクリスマスケーキ材料費（茶葉可）
（注！）飲食代	20,000	※オードブル20名分 他飲料等
<p>●お弁当・オードブル・飲物は対象外となります。 ⇒ この項目の額が収入の参加費・団体負担金の合計額を上回らないように予算して下さい。</p>		
合計	60,000	